

Organisatie

De Federatie Nederlandse Levensmiddelen Industrie (FNLI) is de koepelorganisatie en belangenbehartiger voor verwerkende en importerende bedrijven en branches in de Nederlandse levensmiddelenindustrie. De FNLI vertegenwoordigt circa 500 bedrijven (van multinationals tot mkb, van groot merk tot huismerk) en 18 brancheorganisaties. Ze behartigt de belangen die individuele bedrijven branches overstijgen en is aanspreekpunt voor overheid politiek, handelspartners, ngo's en media. De FNLI richt zich op onderwerpen binnen de thema's: voeding & gezondheid, circulariteit & duurzaamheid en concurrentie & efficiënte ketens. Dit doet ze door continue te blijven innoveren, goed te kijken en te luisteren naar de consument en voorop te lopen in maatschappelijke trends. Naast haar rol in de inhoudelijke thema's voert ze ook het secretariaat van een aantal aangesloten brancheorganisaties. De FNLI is actief in Den Haag en Brussel. De FNLI ondersteunt haar leden met een sterk team experts, op het bureau in Den Haag zijn 14 mensen werkzaam.

Voor de FNLI zoeken wij een **Projectmanager/Secretaris (32-40u)**

Functieomschrijving

In deze functie ga je aan de slag als secretaris voor Culinaria, de vereniging voor soepen en sauzen in Nederland, en als projectmanager voor de FNLI. Beide rollen nemen ongeveer 50% van je tijd in beslag. Het betreft een nieuwe functie waar volop ruimte is om daar zelf mede invulling aan te geven.

- Als secretaris ben je verantwoordelijk voor de secretariaatsvoering/beleidsvorming van Culinaria, de vereniging voor soepen en sauzen in Nederland. Binnen deze vereniging werken grote en middelgrote bedrijven samen op strategische thema's. De lidbedrijven ken je van merken zoals Remia, Heinz en Calvé. Samen met het bestuur breng je de grote strategische issues voor de sector in kaart, signaleer je kansen en mogelijkheden en vertaal je deze in een heldere strategie. Je werkt hierbij samen met je FNLI collega's op specialistische thema's, zoals voeding, gezondheid en duurzaamheid. Je onderhoudt contact met in- en externe stakeholders en bent contactpersoon (voor externe stakeholders en pers) namens de sector. Om de leden goed te kunnen informeren en hun belangen goed te kunnen behartigen, neem je zitting in relevante commissies en expertgroepen
- Als Projectmanager ben je daarnaast verantwoordelijk voor de totstandkoming en uitvoering van verschillende beleidsterrein overstijgende projecten. Samen met collega's zorg je ervoor dat strategische speerpunten worden vertaald naar concrete projecten. Je stelt hiervoor een plan van aanpak op en voert vervolgens het project uit. In deze projecten komen visievorming, belangenbehartiging en ondersteuning van leden samen. Je kunt denken aan projecten in het kader van het Nationaal Preventieakkoord, duurzaamheid, beprijzing, visievorming op de voedingsmiddelenindustrie, voedselverspilling en monitoring. Je zal intensief samenwerken met inhoudelijke experts, leden en externe partijen.

Functie-eisen

- Je hebt een afgeronde HBO- of WO-opleiding
- Je hebt minimaal 5 jaar werkervaring met projectmanagement, bijvoorbeeld in consultancy of binnen de voedingsmiddelensector
- Je bent een generalist met brede belangstelling in de levensmiddelenindustrie, politiek en maatschappij en je weet je snel in te werken in nieuwe onderwerpen
- Je bent enthousiast en samenwerkingsgericht, weet mensen met elkaar te verbinden maar kunt ook stevig en doortastend optreden met een hands-on mentaliteit

- Je neemt initiatief en weet anderen in je enthousiasme mee te nemen
- Je bent communicatief sterk en bouwt gemakkelijk een netwerk op.
- Je bent analytisch en adviesvaardig, je bent in staat grote verbanden te leggen en trekt begrijpelijke conclusies. Hierbij verlies je de details niet uit het oog
- Je bent sensitief voor bestuurlijke verhoudingen

Arbeidsvoorwaarden

De FNLI biedt je een uitdagende en prettige werkomgeving met veel ruimte voor persoonlijke ontwikkeling. In de eerste instantie wordt een contract voor de duur van één jaar aangeboden, met zicht op een contract voor onbepaalde tijd. Bij deze functie hoort een marktconform salaris en arbeidsvoorwaardenpakket. Het betreft een functie voor minimaal 32 uur per week.

Standplaats

Den Haag

Interesse?

De FNLI laat zich in deze procedure begeleiden door PolderBanen. Je kunt solliciteren via <https://polderbanen.nl/vacatures/>. Voor meer informatie kun je contact opnemen met Evi Gasseling of René Hanssen via 073-2032098.